



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1F4ABE00A7B012A24EF4B298317A1490

Владелец: Ферапонтова Ирина Анатольевна

Действителен с 26.10.2023 до 26.01.2025

Утверждаю

И. О. Директором школы: \_\_\_\_\_


/Калмыкова Л.А./

**План мероприятий  
по противодействию терроризму и экстремизму  
МБОУ « Старо – Тахталинская ООШ»  
на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»(тренировки по эвакуации детей и сотрудников из здания образовательной организации при чрезвычайных ситуациях)	Ежеквартально	Зам.директора по УР: Калмыкова Л.А, И.О. Зам.директора по ВР Александрова Н.А., учитель ОБЖ Мартынова Н.Н.
2	Регулярный обход территории, помещений учреждения (осмотр неиспользуемых помещений)	Ежедневно	Завхоз: Ферапонтова Е.В. сторож: Калсанов В. П., Ферапонтов В.А. Калсанов А.П. Калмыков В.М.
3	Проверка целостности и работоспособности систем Водо - и теплоснабжения, канализации, осмотр запасных выходов, бомбоубежища, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности.	Ежедневно	Завхоз: Ферапонтова Е.В., сторож: Калсанов В. П., Ферапонтов В.А. Калсанов А.П. Калмыков В.М.
4	Проведение инструктажей с обучающимися, работниками школы, по противодействию экстремизма и терроризма.	1 раз в полугодие	Зам.директора по УР Калмыкова Л.А. И.О.Зам.директора по ВР Александрова Н.А.
5	Создание, размещение и обновление информационных стендов антиэкстремистской и антитеррористической направленности.	В течение года	И.О. ЗДВР,ОДК Александрова Н.А
6	Организация распространения тематических памяток и методических инструкций.	В течение года	Зам.директора по УР Калмыкова Л.А. И.О.Зам.директора по ВР Александрова Н.А.
7	Проведение с учащимися профилактических бесед перед каникулами «Твоя безопасность в твоих руках»	В конце каждой четверти	Классные руководители: Горюнова Г.М.,Смирнова Л.К., Калмыкова Л.А., Рыжков И.П., Алексан дрова Н.А, Паукова Н.Н. Смирнова В.В.
8	Проведение опросов, анкетирования обучающихся по вопросам правовых знаний и законопослушного поведения.	В течение года	Классные руководители: Горюнова Г.М.,Смирнова Л.К., Калмыкова Л.А., Рыжков И.П., Алексан дрова Н.А, Паукова Н.Н. Смирнова В.В.
9	Проведение просветительской работы среди родителей обучающихся	В течение года	Зам.директора по УР Калмыкова Л.А.

	(тематические беседы на родительских собраниях, опросники, памятки)		И.О.Зам.директора по ВР Александрова Н.А.
10	Проведение месячника «Экстремизму - Нет!	02.09.- 09.09.2024	ЗДВР Старшова В.А.

Лист согласования к документу № 20 от 20.12.2024  
Инициатор согласования: Ферапонтова И.А. Директор  
Согласование инициировано: 20.12.2024 19:04

Лист согласования			Тип согласования: <b>последовательное</b>	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ферапонтова И.А.		 Подписано 20.12.2024 - 19:05	-